

Către,  
.....  
[conducătorul autorității administrației publice emitente \*)]

**C E R E R E**  
**pentru emiterea autorizației de construire/desființare**

Subsemnatul<sup>1)</sup> ....., CNP [.....], cu domiciliul<sup>2)</sup>/sediul în județul....., municipiul/orașul/comuna ....., satul ....., sectorul ....., cod poștal ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., telefon/fax ....., e-mail ....., în calitate de /reprezentant al..... CUI .....

în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **solicit emiterea autorizației de construire/desființare**

pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul ....., municipiul/orașul/comuna ....., satul ....., sectorul....., cod poștal....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ....,

Cartea funciară<sup>3)</sup> .....  
Fișa bunului imobil .....  
sau nr. cadastral .....

în vederea executării lucrărilor de<sup>4)</sup> .....

în valoare de<sup>5)</sup> .....

Documentația tehnică — D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C.+ D.T.O.E.), respectiv de desființare a construcțiilor (D.T.A.D.) nr.<sup>6)</sup> ..... din .....

[denumirea documentației]

a fost elaborată de ..... cu sediul în județul ..... municipiul/orașul/comuna ..... sector/satul ..... cod poștal ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., respectiv de ..... — arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. ...., în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale ..... a Ordinului Arhitecților din România.

Verificarea Documentației tehnice — D.T., în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995, a fost efectuată de<sup>7)</sup>:

1. Cerința A .....	4. Cerința D .....
2. Cerința B .....	5. Cerința E .....
3. Cerința C .....	6. Cerința F .....
	7. Cerința Af .....

\*) Se completează, după caz : — președintele consiliului județean ;  
— primarul general al municipiului București ;  
— primarul sectorului ..... al municipiului București ;  
— primarul municipiului ..... ;  
— primarul orașului ..... ;  
— primarul comunei .....

Durata estimată a executării lucrărilor solicitată este de ..... luni/zile, în baza prevederilor Documentației tehnice — D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) — anexată prezentei, conform graficului de execuție, semnat și parafat de proiectant, anexat prezentei.

Anexez la prezenta cerere:

- a) Certificatul de urbanism nr. .... / ..... emis de ..... (copie)
- b) dovada titlului asupra imobilului — teren și/sau construcții/extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi (copie legalizată)  
.....
- c) Documentația tehnică — D.T.A.C./D.T.O.E./D.T.A.D., după caz, compusă din: .....  
..... (2 exemplare originale)

La elaborarea Documentației tehnice — D.T. au fost respectate toate procedurile de notificare a autorității publice pentru protecția mediului prevăzute de Lege, care fac obiectul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

d) avize/acorduri, studii de specialitate stabilite prin certificatul de urbanism (copie):

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

.....  
.....

d.2) avize și acorduri privind securitatea la incendiu, protecția civilă, sănătatea populației:

.....  
.....

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor deconcentrate ale acestora:

.....  
.....

d.4) studii de specialitate (câte 1 exemplar copie):

.....  
.....

d.5) raport de expertiză tehnică pentru lucrări de intervenție la construcții existente — consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație — , după caz (1 exemplar copie) ;

d.6) raport de audit energetic pentru lucrări de intervenție la clădiri existente în vederea creșterii performanței energetice (1 exemplar copie) ;

d.7) referatele de verificare a documentației privind asigurarea cerințelor esențiale de calitate în construcții, corespunzător categoriei de importanță a construcției (câte 1 exemplar copie)

.....  
.....

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului: (copie) ;

f) dovada înregistrării documentației la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar copie).

g) documentele de plată a taxelor legale în vederea autorizării (copie) ;

.....  
.....

h) anexa la „Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare”, completată cu toate elementele necesare descrierii lucrărilor pentru care se solicită autorizația (2 exemplare originale)

Declar pe propria răspundere că datele menționate în prezenta cerere sunt exacte și mă angajez să respect, în cunoștința prevederilor Codului penal privind infracțiunea de fals în declarații, autorizația de construire și documentația aferentă vizată spre neschimbare.

Semnătura<sup>5)</sup>

.....  
L.S.

Data .....

## A N E X Ă

### la Cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare

#### Capitolul 1 — Tipuri de lucrări

În conformitate cu prevederile art.3 din Legea nr.50/1991<sup>1)</sup>

a) lucrări de construire, reconstruire, consolidare, modificare, extindere, reabilitare, schimbare de destinație sau de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente acestora, cu excepția celor prevăzute la art.11 din Legea nr.50/1991;

b) lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcții reprezentând monumente istorice, stabilite potrivit legii;

c) lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albie, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente;

d) împrejurimi și mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri, piețe și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;

e) lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a prospecțiunilor geologice, proiectarea și deschiderea exploataților de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploatați de suprafață sau subterane;

f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute la art.7 alin.(1<sup>1</sup>) din Legea nr.50/1991;

g) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;

h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, precum și anexele gospodărești ale exploataților agricole situate în extravilan;

i) cimitire — noi și extinderi.

j) lucrări de desființare a construcțiilor de la lit. a)—h).

#### Capitolul 2 — Categoriile de construcții<sup>1)</sup> :

construcții de locuințe

construcții pentru instituții publice și servicii:

pentru sănătate

pentru asistență socială

pentru învățământ

pentru cultură

pentru turism

pentru culte

pentru administrație și finanțe

pentru comerț

pentru servicii

pentru sport

pentru recreere

construcții agricole și zootehnice

construcții industriale

construcții pentru depozitare

construcții pentru transporturi

construcții pentru telecomunicații

construcții energetice

construcții hidrotehnice

construcții pentru îmbunătățiri funciare

construcții tehnico-edilitare

construcții pentru pompieri

construcții cu caracter special

construcții cu funcțiuni comasate

rețele edilitare:

apă

canalizare

energie electrică

termice

gaze

telecomunicații

amenajări exterioare:

amenajarea și consolidarea terenului

străzi, alei, platforme, parcaje, garaje

spații libere și mobilier exterior

spații verzi, împrejurimi

construcții cu caracter provizoriu.

<sup>1)</sup> Se introduce „X” în casetă

**Capitolul 3 — Date caracteristice privind amplasamentele și construcțiile**

- a) Suprafața terenului ..... m<sup>2</sup>  
 b) Situația terenului față de străzile adiacente .....  
 c) Procentul de ocupare a terenului — POT<sup>2)</sup>: existent ..... % propus ..... %  
 d) Coeficientul de utilizare a terenului — CUT<sup>2)</sup>: existent ..... propus .....  
 e) Alinierea construcțiilor:  
 • Corpul de clădire cel mai avansat față de limita proprietății la stradă se află la ..... m.  
 • Distanțele minime ale construcțiilor față de vecinătăți sunt:  
 de ..... m față de limita de proprietate din .....  
 de ..... m față de limita de proprietate din .....  
 de ..... m față de limita de proprietate din .....  
 f) Numărul de corpuri de clădiri ....., din care: existente ..... desființate .....  
 menținute ..... propuse ..... rezultate .....  
 g) Suprafețe<sup>3)</sup>:

(m<sup>2</sup>)

Construcții	Suprafață construită	Suprafață desfășurată	Suprafață utilă	Suprafață locuibilă/ nr.cam
• existente, din care:				/
— desființate				/
— menținute				/
• propuse				/
<b>TOTAL *)</b>				/

\* Totalul rezultă prin însumarea suprafețelor înscrise la rubricile „menținute” și „propuse”.

h) Înălțimea construcțiilor propuse (în m):

	CORP .....	CORP .....	CORP .....	CORP .....
Înălțimea la cornișă sau streășină				
Înălțimea maximă a construcțiilor				

i) Numărul de niveluri

	CORP .....	CORP .....	CORP .....	CORP .....
Existente				
Propuse				

j) Caracteristici constructive și aspect exterior

	CORP .....	CORP .....	CORP .....	CORP .....
Sistem constructiv				
Fundații				
Acoperiș (șarpantă/terasă)				
Sistem de încălzire				
Învelitoare (material/culoare)				
Finisaj exterior (material/culoare)				
Tâmplărie exterior (material/culoare)				

k) Capacități funcționale ale construcțiilor proiectate:

- **Construcții de locuințe**<sup>1)</sup>
- principale (permanente)     sezoniere (de vacanță)     pentru închiriere     sociale  
 de serviciu     de necesitate     de intervenție     de protocol
- Număr de apartamente propuse ....., din care cu: 1 cam. ... 2 cam. ... 3 cam. ... 4 cam. ... 5 cam. ...

<sup>2)</sup> Conform Legii nr.350/2001 cu modificările și completările ulterioare și HGR nr.525/1996, republicată  
<sup>3)</sup> Documentul național de referință este STAS 4908-85

- *Construcții pentru instituții publice*<sup>1)</sup>
  - sănătate nr. de paturi ..... nr. de consultații ..... nr. de proceduri .....
  - învățământ nr. de săli de clasă ..... nr. de locuri ..... nr. de grupe .....
  - cultură nr. de locuri .....
  - hoteliere nr. de camere ..... nr. de locuri .....
  - culte nr. de locuri .....
  - administrative și financiare nr. de personal .....

- *Construcții pentru comerț, alimentație publică și servicii*<sup>1)</sup>
  - comerț nr. de personal .....
  - alimentație publică nr. de locuri ..... nr. de personal .....
  - servicii nr. de personal .....

- *Construcții pentru sport, recreere*<sup>1)</sup>
  - sport nr. de locuri .....
  - recreere nr. de locuri .....

- *Construcții pentru activități productive*<sup>1)</sup>
  - producție nr. de personal .....
  - depozitare nr. de personal .....

• *Alte caracteristici ale capacităților funcționale pentru construcții propuse, necuprinse în categoriile de mai sus :*

.....  
.....

- l) *Asigurarea utilităților urbane*<sup>1)</sup>
  - apă  canalizare  energie electrică  energie termică
  - gaze naturale  telefonizare  salubritate  transport urban
  - Alte utilități :  .....  .....

- m) *Garaje și parcaje*<sup>1)</sup>
  - garaje nr. de locuri ..... Suprafața construită desfășurată ..... m<sup>2</sup>
  - parcaje nr. de locuri ..... Suprafața construită desfășurată ..... m<sup>2</sup>

n) Drumuri, alei, platforme: suprafață carosabil ..... m<sup>2</sup> ; suprafață pietonală ..... m<sup>2</sup>

- o) *Spații verzi*<sup>1)</sup>
  - arbori tăiați număr .....
  - arbori plantați număr .....
  - arbori menținuți număr .....
  - spații verzi suprafață ..... m<sup>2</sup>

p) Modul de evacuare a deșeurilor .....

r) Măsuri de securitate la incendiu și protecție civilă .....

s) Măsuri de protecție a mediului .....

t) Alte caracteristici specifice .....

Întocmit<sup>4)</sup>

Data .....

L.S.

<sup>4)</sup> Anexa se întocmește de către proiectantul documentației (persoană fizică sau juridică), se precizează datele de identificare, după caz:

— numele și prenumele întocmitorului și se aplică parafa — după caz ;  
— numele firmei, numele și prenumele reprezentantului și se aplică ștampila.

**PRECIZĂRI**  
**privind completarea formularului**

**„Cerere**  
**pentru emiterea autorizației de construire/desființare”**

- 1) Numele și prenumele solicitantului:
  - persoană fizică; sau
  - reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
- 2) Pentru persoană fizică, se completează cu date privind domiciliul acesteia;  
Pentru persoană juridică, se completează cu date privind sediul social al firmei.
- 3) Se completează cu date extrase din Cartea funciară sau din Fișa bunului imobil, după caz.
- 4) Se înscrie: denumirea lucrării, capacitatea și categoria lucrărilor, precum și oricare alte elemente principale care definesc toate lucrările prevăzute a fi autorizate.
- 5) Valoarea lucrărilor se declară de către solicitant și se stabilește, după caz, în funcție de:
  - suprafața construită desfășurată a construcțiilor; ori
  - valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente, din devizul general al investiției.
- 6) Se completează cu denumirea, numărul proiectului, data elaborării, precum și cu datele de identificare ale șefului de proiect, proiectantului/proiectanților în conformitate cu prevederile art.9 din Lege.
- 7) Se completează cu numele, prenumele verficatorului, precum și cu numărul certificatului de verficator, pentru fiecare cerință/domeniu de verificare.

\*  
\* \*

**NOTĂ:**

— Baza de calcul pentru determinarea valorii lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora este cea evidențiată la cap.4 — Cheltuieli pentru investiția de bază, subcap.4.1. — Construcții și instalații, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008 pentru aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, coroborată cu prevederile pct.138 alin.(1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.44/2004, cu modificările și completările ulterioare.

— Valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier va avea ca bază de calcul cap.5 — Alte cheltuieli, subcap.5.1 — Organizare de șantier, pct.5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier, în conformitate cu Structura devizului general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.28/2008.

— Taxele pentru emiterea autorizației de construire/desființare se stabilesc de către personalul de specialitate din cadrul administrației publice emitente, pe baza reglementărilor legale în vigoare, și se comunică solicitantului la prezentarea acestuia în vederea depunerii cererii de autorizare.

Solicitantul are obligația de a anexa la cererea pentru emiterea autorizației documentele de plată a taxelor, comunicate anterior de emitent.

— Dovada achitării taxelor se face prin prezentarea, în copie, a documentelor de plată — care se înregistrează și în formular la poziția nr.7.

**P R E C I Z Ă R I**  
**privind completarea formularului**  
**„Cerere**  
**pentru emiterea certificatului de urbanism”**

- 1) Numele și prenumele solicitantului:  
persoană fizică; sau  
reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
- 2) Domiciliul/sediul firmei :  
Pentru persoană fizică:  
se completează cu date privind domiciliul acesteia.  
Pentru persoană juridică:  
se completează cu date privind sediul social al firmei.
- 3) Alte elemente de identificare :  
În situația în care amplasamentul imobilului nu este evidențiat în planurile cadastrale sau topografice ale localității/teritoriului administrativ (la scările 1:500, 1:2000 sau 1:10.000, după caz) aflate în gestiunea oficiului de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, pentru identificarea imobilului solicitantului va putea prezenta, după caz, informații privind:  
localitatea, numărul cadastral și numărul de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel; sau  
elemente de reper, general cunoscute ; sau  
numărul de ordine și suprafața de teren înscrise în Registrul agricol ; sau  
plan de situație extras din cadrul unor studii și/sau planuri urbanistice elaborate anterior în zonă.
- 4) Planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:  
— pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Plan de încadrare în zonă, la una din scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;  
— pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Extras din planul cadastral de pe ortofotoplan și extrasul de carte funciară pentru informare actualizat la zi, eliberate, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.
- 5) La rubrica „Semnătura” :  
se va înscrie și în clar numele solicitantului : persoană fizică sau reprezentant al persoanei juridice.